

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätoimisen vakituisen tuntiopettajan (hoitotyö) ottaminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyyntikin kampukselle 1.1.2022 alkaen**TRE:7733/01.02.01/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Outi Kallioinen, puh. 044 423 5473, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Riitta Silas, puh. 050 576 1398, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Terveystieteiden maisteri ***** otetaan 1.1.2022 alkaen päätoimiseen tuntiopettajan (hoitotyö) vakituiseseen virkasuhteeseen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyyntikin kampukselle.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Santalahdentien toimipiste.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee 30 päivän kuluessa valintapäätöksestä tiedon saatuaan esittää lausunto terveydentilan tarkastuksesta, jossa hänet on todettu terveytensä puolesta tehtävään sopivaksi uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi.

Tehtävässä ei ole koeaikaa, sillä palvelussuhde jatkuu keskeytyksettä.

Tehtävään valitun ei tarvitse esittää lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittamaa rikostaustaotetta, sillä palvelussuhde jatkuu keskeytyksettä.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Pyyntikin kampuksella on ollut 10.11. - 24.11.2021 välisenä aikana julkisesti haettavana tuntiopettajan (hoitotyö) vakinainen virkasuhde.

Hakukoodi TRE-01-2505-21. Hakukanavat olivat mol.fi, tampere.fi, kuntarekry.fi, oikotie.fi ja twitter.fi.

Tuntiopettajan tehtäviin kuuluvat opetus lähihoitajakoulutuksen pakollisissa tutkinnon osissa sekä ikääntyvien hoidon ja kuntoutumisen, sairaanhoidon ja huolenpidon tutkinnon osissa. Tehtävään kuuluu myös opiskelijoiden ohjaus, opintopolkujen rakentaminen ja näyttöjen arviointi.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 13 a § mukaan.

Tehtävässä edellytetään kokemusta opetustyöstä toisen asteen koulutuksessa, ajantasaista työkokemusta sekä valmiutta opettaa englannin kielellä. Eduksi katsotaan tuntemus Pirkanmaan alueen työelämästä erityisesti ikäihmisten palveluiden osalta, kokemus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

työskentelystä vaihtuvissa tiimeissä ja verkostoissa, kokemus tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytöstä ja verkko-opetuksesta, sekä Wilma- ja Moodle -oppimisympäristöjen tuntemus.

Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentin mukainen rikosrekisteriote.

Tehtävää haki määräajan puitteissa kuusitoista (16) hakijaa. Hakijoista yksitoista (11) täytti tehtävän edellyttämät kelpoisuusehdot.

Haastatteluihin valittiin hakemusten perusteella kuusi (6) hakijaa. Kaksi (2) kutsutuista veti hakemuksensa pois ennen haastatteluja. Haastattelut pidettiin 29.11.2021. Haastattelijoina toimivat koulutuspäälliköt Riitta Silas ja Terhi Rissanen sekä tiimivastaava opettaja Elina Vainio.

Koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa saadun vaikutelman perusteella hoitotyön opettajan vakinaiseen virkasuhteeseen esitetään valittavaksi terveystieteiden maisteri *****

Valittu on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan päätökseen 1.11.2021 § 149 (toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.11.2021 alkaen).

Laki kunnallisesta viranhaltijasta 2 luku 7 § (Terveystilaa koskeva selvitys).

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Hakijat / rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi, tredu.henkilostoasiat@tampere.fi, koulutuspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, Eeva Ahrio, Piritta Haapahuhta / sitar

Allekirjoitus

Johtaja Outi Kallioinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 350

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Viranhaltijapäätös

09.12.2021

4 (4)

§ 350

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.